




# Bereits seit über 25 Jahren

arbeiten wir als zuverlässiger Partner für zahlreiche Unternehmen in der Region und bringen erfolgreich passende Mitarbeiter und Unternehmen zusammen.

AKTIV Zeitarbeit Dorsten GmbH

## kfm. Mitarbeiter (m/w/d)

(73)

 Standort: Münster, Westfalen  Anstellungsart(en): Teilzeit - flexibel, Vollzeit   
Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Für unseren Kunden in Münster suchen wir einen

### kfm. Mitarbeiter (m/w/d)

#### Ihre Aufgaben

- Finanzbuchhaltung
- Erfassen sowie Bearbeiten von Zahlungseingängen und -ausgängen
- Stammdatenpflege
- Beschaffung und Verwaltung von Büromaterial
- Zentraler Telefondienst

#### Ihr Profil

- Abgeschlossene kfm. Ausbildung
- Kenntnisse im Rechnungswesen

#### Wir bieten Ihnen

- Attraktive Bezahlung nach Tarifvertrag, sowie ggf. Zulagen
- Gute Sozialleistungen, inklusive Weihnachts- und Urlaubsgeld
- Interessante Einsätze bei namhaften Unternehmen
- Persönliche Betreuung und Beratung durch Ihre Geschäftsstelle

#### Ihr Weg zu uns

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Melden Sie sich gerne telefonisch oder per Mail bei Sonja Wilms: Tel. 0251 68682-21 oder Wilms@AKTIV-Zeitarbeit.de. Falls Sie sich direkt bewerben wollen, können Sie uns Ihre Daten über die angebotene Online-Bewerbung zukommen lassen. Bei der Online-Bewerbung können Sie nach Eingabe Ihrer Kontaktdaten den Lebenslauf hochladen. Dies dauert nur rund 3 Minuten. Wir freuen uns auf Sie!

Die AKTIV Zeitarbeit GmbH setzt sich für die berufliche Chancengleichheit ein. Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei sonst gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

**Abteilung(en):** Kaufmännisch

[Impressum](#)

